

婚姻用申請書

在マルセイユ日本国総領事殿（在リヨン領事事務所）

申請者氏名..... 申請日.....年.....月.....日

住所.....

電話番号 自宅：..... 携帯：.....

E-mail..... パスポート番号：.....

婚姻する市役所名：..... 婚姻相手の性別： 男・女 国籍：.....

婚姻のため、以下の証明書の発給を申請します。

出生証明書 (EXTRAIT D'ACTE DE NAISSANCE)

独身証明書 (CERTIFICAT DE CAPACITÉ MATRIMONIALE)

慣習証明書 (CERTIFICAT DE COUTUME)

下記の事項を全てローマ字でご記入ください。

Nom et Prénom : 姓 名

Date de naissance :

生年月日（日／月／年の順番で西暦にて記入）

Lieu de naissance :

出生地（都道府県名）

Domicile légal :

本籍地（都道府県名）

Père : 姓 名 (旧姓 :)
父

Mère : 姓 名 (旧姓 :)
母

Sexe : Masculin Féminin

性別（丸で囲んで下さい）

Situation de famille : Célibataire 未婚 Divorcé(e) 離婚 Veuf /Veuve 死別

（丸で囲んで下さい）

Mairie de délivrance :

戸籍謄本の発行市町村役所名

Date de délivrance :

戸籍謄本の発行年月日生年月日（日／月／年の順番で西暦にて記入）

注） 証明書は、その発行から長い期間が経過すると、提出先によっては証明書の効力が失われてしまう場合がありますので、できるだけ早く受取りを行うようお願いいたします。また、お引取りのない証明書は 270 日間の保管期間が経過した後、廃棄されますのでお含みおき下さい（申請書などの他の疎明資料の保管期間は 3 年間）。

私は上記の注）に記載された事項について了承しました。

在外公館記入欄

発行年月日 :

証明番号 :

交付年月日 :